

Lathund – Riktlinjer för att godkänna materialmottagare

Detta dokument behandlar de riktlinjer som används vid godkännande av mottagare i systemet www.materialredovisning.se. Dokumentet omfattar endast delar som ingår i bilproducentansvaret och berör detta system för materialredovisning som BIL Sweden förvaltar.

Lathunden är skapad för att systematiskt och på lika grunder godkänna mottagare i materialredovisnings-systemet, samt för att informera bilåtervinnare och mottagare om vilka krav branschen ställer.

Branschens gemensamma mål

Branschen har gemensamt sammanställt kraven som nämns i detta dokument. Målet är att nå EU kommissionens krav på 95 % återvinning. Systemet skall innehålla aktörer som följer lagen och samarbetar mot detta mål.

- Samtliga av länsstyrelsen auktoriserade bilåtervinnare har rätt att aktivera sin profil och göra sin rapportering i systemet.
- Alla mottagare har möjlighet att uppfylla kraven som ställs och när de uppfyller kraven kan de registreras i systemet och synas för bilåtervinnare.

Branschen representeras av en arbetsgrupp

Arbetsgruppen består av nedanstående deltagare. Åsa Ekengren är sammankallande.

- | | | |
|----------------|------------------|------------------------------------|
| • Kuusakoski | Oskar Stavren | Oskar.Stavren@kuusakoski.com |
| • Kuusakoski | Johan Holmgren | Johan.Holmgren@kuusakoski.com |
| • Stena | Anders Sverkman | anders.sverkman@stenarecycling.se |
| • Stena | Jonas Gustafsson | jonas.gustafsson@stenarecycling.se |
| • Skrotfrag | Paul Johansson | paul.johansson@skrotfrag.se |
| • SBR/BilRetur | Michael Abraham | michael.abraham@sbr.se |
| • BIL Sweden | Anna Henstedt | anna.henstedt@bilsweden.se |
| • BIL Sweden | Åsa Ekengren | asa.ekengren@bilsweden.se |

Alla berörda aktörer är välkomna med kommentarer till arbetsgruppen.

Hur går rapportering av återvinning till

Alla bilåtervinnare som är auktoriserade av Länsstyrelsen har en profil i systemet. Det är dock inte alla återvinnare som har aktiverat sin profil.

Bilåtervinnaren lämnar löpande under året sitt material till materialmottagare. Parallellt med att material skickas till mottagare sker rapporteringen i materialredovisningssystemet på www.materialredovisning.se, per materialkategori. För varje rapport i systemet anger bilåtervinnaren en godkänd mottagare.

Mottagarna godkänns per materialkategori av arbetsgruppen. En transportör är ej en mottagare. Återvinnare kan söka i systemet vilka mottagare som finns godkända per kategori.

Rapporteringsåret 1 mars – 28 februari summeras av BIL Sweden som sammanställer en rapport till Naturvårdsverket som kompletterar materialet innan det sänds till EU kommissionen.

Materialredovisningssystemet är förberett för att återvinnaren enkelt ska kunna vidarebefordra inrapporterade uppgifter till berörd kommun via mail. Vi föreslår att kommunen aktivt frågar efter dessa materialrapporter. Denna rapport bör utgöra en del i kommunens tillsyn.

Process att bli godkänd mottagare samt krav på densamme

Alla har möjlighet att vara mottagare i materialredovisningssystemet. Bilproducentansvaret ställer dock vissa krav, dessa listas i detta dokument.

Återvinnaren skall kunna visa upp flödet för samtliga kollin av gods för arbetsgruppen, detta för att uppfylla bilproducentförordningen. Detta kräver viss info från mottagare.

Ansökan om ny mottagare eller ny materialkategori

- Återvinnare kan ansöka om ny mottagare, eller ny kategori för en befintlig mottagare, via hemsidan.
- Mottagaren ansöker själv om att få en profil, eller ny kategori, upplagd i systemet, via hemsidan.

Information i systemet

Ett antal fält med information som måste vara ifyllda för att ansökan skall hanteras.

- 1.1. Företagets namn
- 1.2. Org.nr
- 1.3. Komplet adress
- 1.4. E-post företaget
- 1.5. Telefon företaget
- 1.6. Kontaktperson
- 1.7. Siffror (% materialåtervinning, % energiåtervinning, % deponi) per materialkategori för de kategorier företaget hanterar.
- 1.8. Leveransadress (om tillämpligt)
- 1.9. Telefon kontaktperson
- 1.10. E-post kontaktperson
- 1.11. Webbadress (om tillämpligt)

Mottagaren ansvarar själv för att hålla sin profil uppdaterad med aktuell information.

Branschens krav

Arbetsgruppen beslutar huruvida en mottagare blir godkänd enligt kriterier som finns listade i detta dokument.

1. Mottagaren skall följa lagar och förordningar enligt bilaga 1.
2. Mottagaren skall uppvisa tillstånd/certifikat/intyg/liknande för respektive materialkategori man önskar stå som mottagare av. Dessa skall alltid skickas in till arbetsgruppen vid ansökan. Mottagaren skall också inkomma med dessa vid förfrågan av arbetsgruppen.
3. Mottagaren skall beskriva processen för egenkontroll. SFS 1998:901 Förordning om verksamhetsutövarens egenkontroll (SFS 2011:22)

4. Oberoende kontroll miljö/kvalitet
Detta kommer att synas för återvinnaren.
 - 4.1. Alternativ 1: Mottagaren har intyg/certifikat från oberoende tredjepartskontrollant gällande kontroll miljö/kvalitet.
Mottagaren skall inneha certifikat från oberoende tredjepartskontrollant för miljö/kvalitet. Intyget kan komma från Norske Veritas, EMAS, etc.
Detta certifikat uppdateras minst vart tredje år av ett för företaget oberoende kontrollorgan.
 - 4.2. Alternativ 2: Mottagaren har inte intyg/certifikat från oberoende tredjepartskontrollant gällande kontroll miljö/kvalitet
5. Samverka för ökad återvinning, samt kunna redovisa på vilket sätt materialet sänts vidare till annan mottagare. Processbeskrivning.
6. Samverka för ökad återvinning, samt vid behov kunna redovisa på vilket sätt respektive materialkategori har omhändertagits och hur man når återvinningsmålen.
7. Arbeta för att återvinningsmålen på 95 % från ELV uppnås.
8. Audits hos mottagare kan förekomma.

Om ett företag ej vill bistå med underlag – ej vill stå som mottagare i systemet

Om en mottagare ej vill bistå med underlag till rapporteringssystemet för bilåtervinnare i Sverige, så kommer denne ej att finnas med på materialredovisning.se. Mottagare behöver ange hur respektive materialkategori hanteras och hur andelarna blir i procent för materialåtervinning, energiåtervinning samt deponi. BIL Sweden behöver dessa siffror på resultatet från mottagarens process för att beräkningen till Naturvårdsverket och EU kommissionen skall bli korrekt.

Att finnas som godkänd mottagare i systemet innebär att bilåtervinnare ser att mottagaren är godkänd för att hantera material. Om en mottagare ej vill bistå med uppgifter i systemet, eller uppvisa eventuella intyg/tillstånd/certifikat, så rekommenderar branschen bilåtervinnaren att använda en mottagare som finns godkänd i systemet.

Producentansvaret

Producentansvaret för uttjänta bilar i enlighet med EU:s direktiv (2000/53/EG) är implementerat i svensk lagstiftning genom:

- tillverkare och importörer av lätta fordon (personbilar, lastbilar och bussar med totalvikt ej över 3,5 ton) har ansvar enligt Förordningen om producentansvar för bilar (SFS 2007:185) samt
- bilåtervinnare har ansvar enligt Bilskrotningsförordningen (SFS 2007:186).

Bilåtervinnarens ansvar för rapportering

Enligt bilskrotningsförordningen SFS 2007:186 ska en auktoriserad bilåtervinnare senast den 28 februari varje år till producenterna lämna de uppgifter som producenterna behöver för att fullgöra redovisnings-skyldigheten enligt 13 § 2 förordningen (2007:185) om producentansvar för bilar.

Bilåtervinnarna lämnar sina uppgifter i inrapporteringsystemet på <http://materialredovisning.se>.

Bilåtervinnaren ska också sända en kopia av uppgifterna till den eller de kommuner där bilskrotnings- verksamheten bedrivs. Kommunen är tillsynsenhet. Från och med 2014 kan bilåtervinnarna åläggas en bot om 5 000 kr från kommunen om de ej sköter sin rapportering, dvs rapporterar in i detta system. De bilåtervinnare som inte avregistrerat någon bil under året förlorar sin auktorisation hos länsstyrelsen.

Vissa mottagare sköter delar av rapporteringen in i systemet för bilåtervinnare inom BilRetur. Det är alltid bilåtervinnarens ansvar att ha koll på att rapporterna finns i systemet.

Bilåtervinnaren ansvarar för att aktörer som tar emot materialet anger korrekt information.

Tillsyn

- Tillsynsenhet för bilåtervinnare är kommunerna.
- Tillstånd för att bli auktoriserad som bilåtervinnare ger Länsstyrelsen.
- Tillsynsenhet för mottagare är kommunen respektive länsstyrelse beroende på volym och material- kategori.

Export

För export gäller Naturvårdsverkets regler. Exporterat material skall rapporteras till Naturvårdsverket och i materialredovisningssystemet.

Bilaga 1

Mottagare skall uppfylla kraven i lagar och förordningar enligt nedanstående lista där det är tillämpligt.

Allmänt

1. SFS 1998:808 Miljöbalken
2. SFS 1998:899 Förordning om miljöfarlig verksamhet och hälsoskydd (SFS 2012:649)
3. SFS 1998:901 Förordning om verksamhetsutövarens egenkontroll (SFS 2011:22)
4. NFS 2000:15 Föreskrifter om genomförande av mätningar och provtagningar i vissa verksamheter (NFS 2003:3)
5. NFS 2006:9 Föreskrifter om miljörapport (NFS 2010:16)

Avfall

6. SFS 2007:186 Bilskrotningsförordning (SFS 2012:361)
7. SFS 2011:927 Avfallsförordning (SFS 2012:372)
8. SFS 1994:1236 Förordning om producentansvar för däck (SFS 2011:20)
9. SFS 2007:185 Förordning om producentansvar för bilar (SFS 2011:45)
10. SFS 2008:834 Förordning om producentansvar för batterier (SFS 2012:463)
11. NFS 2005:3 Föreskrifter om transport av avfall (NFS 2005:3)

Brandfarliga och explosiva varor

12. SFS 2010:1011 Lag om brandfarliga och explosiva varor (SFS 2010:1011)
13. SFS 2010:1075 Förordning om brandfarliga och explosiva varor (SFS 2010:1160)
14. MSBFS 2010:5 Föreskrifter om förvaring av explosiva varor (MSBFS 2010:5)
15. MSBFS 2011:8 Föreskrift om cisterner och rörledningar för brandfarliga vätskor (MSBFS 2011:8)
16. NFS 2003:24 Föreskrift om skydd mot mark- och vattenförorening vid lagring av brandfarlig vätska
17. SÄIFS 1995:3 Föreskrift om tillstånd till hantering av brandfarliga gaser och vätskor (SÄIFS 1997:3)
18. SÄIFS 1998:7 Föreskrift om brandfarlig gas i lös behållare (SÄIFS 2000:3)

19. SÄIFS 2000:2 Föreskrift om hantering av brandfarliga vätskor (SÄIFS 2000:5)
20. MSBFS 2010:4 Föreskrift om vilka varor som ska anses utgöra brandfarliga eller explosiva varor
21. SRVFS 2005:10 Föreskrift med vissa bestämmelser om brandfarliga vätskor
22. SÄIFS 1990:2 Föreskrift om hantering av brandfarliga gaser och vätskor i anslutning till vissa transportmedel
23. SRVFS 2004:7 Föreskrift om explosionsfarlig miljö vid hantering av brandfarliga gaser och vätskor

Kemikalier, köldmedier

24. SFS 2008:245 Förordning om kemiska produkter och biotekniska organismer (SFS 2012:506)
25. KIFS 2008:2 Föreskrift om kemiska produkter och biotekniska organismer (KIFS 2012:3)
26. EG 842/2006 Europaparlamentets och rådets förordning om vissa fluorerade växthusgaser (EG 1137/2008)
27. EG 850/2004 Europaparlamentets och rådets förordning om långlivade organiska föroreningar och om ändring av direktiv 79/117/EEG (EU 519/2012)
28. SFS 1998:944 Förordning om förbud m.m. i vissa fall i samband med hantering, införsel och utförsel av kemiska produkter
29. SFS 2007:846 Förordning om fluorerade växthusgaser och ozonnedbrytande ämnen (SFS 2011:825)
30. Skydd mot olyckor
31. SFS 2003:778 Lag om skydd mot olyckor (SFS 2010:1908)
32. SFS 2003:789 Förordning om skydd mot olyckor
33. SRVFS 2003:10 Föreskrifter om skriftlig redogörelse för brandskyddet (SRVFS 2003:10)

Transport

34. EG 1013/2006 Europaparlamentets och rådets förordning om transport av avfall
35. SFS 2006:263 Lag om transport av farligt gods (SFS 2009:514)
36. SFS 2006:311 Förordning om transport av farligt gods (SFS 2011:1013)
37. SRVFS 2006:9 Föreskrift om säkerhetsrådgivare för transport av farligt gods (SRVFS 2006:9)
38. MSBFS 2012:6 Föreskrifter om transport av farligt gods på väg och i terräng (ADR-S)

Arbetsmiljö

39. SFS 1977:1160 Arbetsmiljölagen
40. SFS 1977:1166 Arbetsmiljöförordningen
41. Användning av arbetsutrustning (AFS 2006:4)
42. Systematiskt arbetsmiljöarbete (AFS 2001:1) se lagbevakningen

Vid pennan,

Åsa Ekengren, Teknisk samordnare Eftermarknad, BIL Sweden

